

**รายงานการประชุม**  
**คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลกระปี่น้อย**  
**วันศุกร์ ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกระปี่น้อย (ชั้น ๓) อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่**

.....

**ผู้มาประชุม**

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| ๑. นายโชคนรินทร์ ชาวเหลือง  | ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย  |
| ๒. นายยงยุทธ บุญทองแก้ว     | ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย                                       |
| ๓. นายนพดล หวังก่อ          | ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย                                       |
| ๔. นายวาสนา นะบุตร          | ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรี   |
| ๕. นางสาวอุษา สายเส้น       | ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย                                 |
| ๖. นายเอกภพ พฤษชัยนิมิต     | ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล  |
| ๗. นางสุภานันท์ เจริญพานิช  | ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล   |
| ๘. นายสุเทพ บัวแก้ว         | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  |
| ๙. นางจิรา ไกรนรา           | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  |
| ๑๐. นางสาววรรณพร เอี่ยมเส็ง | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  |
| ๑๑. นายนิรุตต์ มีมะแม       | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  |
| ๑๒. นางสาวมยุรี สรหงษ์      | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา<br>(รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา) |
| ๑๓. นางมาลิสยา ยืนยง        | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ   |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                    |                             |
|--------------------|-----------------------------|
| ๑. นางอนิษา แก้วมา | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข |
|--------------------|-----------------------------|

**ผู้ไม่เข้าประชุม**

- |                         |   |                               |
|-------------------------|---|-------------------------------|
| ๑. นายไชยยศ กัณห์กุล    | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านกระปี่น้อย            | } ปฏิบัติงาน<br>ตามขอบข่ายงาน |
| ๒. นางสาวมิริฎติ เต็งชู | ตำแหน่ง ครู คศ.๑<br>(รักษาราชการแทนหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) |                               |
| ๓. นางสาวเกษร ห่อกุล    | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง                              |                               |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายโชคนรินทร์ ชาวเหลือง นายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย ประธาน :

- กล่าวเปิดการประชุม

/ระเบียบวาระ

### **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ :**

- : ตามที่เทศบาลได้ร่วมต้อนรับการตรวจเยี่ยมเทศบาลตำบลกระปี่น้อยในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๑ โดยในวันดังกล่าวเป็นวันทำบุญเล็กของการมาปฏิบัติงานยังสำนักงานแห่งใหม่ ช่วงเช้าได้มีพิธีทางศาสนาพุทธ และช่วงบ่ายเป็นพิธีทางศาสนาอิสลาม ซึ่งพิธีทำบุญใหญ่อาจจะทำในช่วงวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๑ โดยเป็นวันผู้สูงอายุ คาดว่าในวันดังกล่าวสำนักงานเทศบาลคงแล้วเสร็จ
- : ขอขอบคุณพนักงานทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีเฒ่าวัลลิดกลางและจัดแข่งขันทักษะทางวิชาการตำบลกระปี่น้อย ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ วิทยาลัยนครกระบี่ ซึ่งการดำเนินการโครงการฯ ผ่านพ้นไปได้ด้วยดี
- : เทศบาลจะดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน โดยการแบ่งบุคลากรออกเป็นสี่ ใช้สนามอันดามันสปอร์ตคลับซึ่งเป็นสนามหญ้าเทียม โดยค่าใช้จ่ายนายกฯ เป็นผู้รับผิดชอบ ในการแบ่งสี่ใช้รับบั้นผูกข้อไม้ของแต่ละสี่ กิจกรรมในวันดังกล่าวจะมีการแสดงบนเวที มีรำวงเวียนครก อาหารและเครื่องดื่มพร้อมประเภทกีฬาเป็นกีฬาฟุตบอลชาย-หญิง, แคร้บอล ทั้งนี้มีการแลกของขวัญซึ่งราคาอยู่ระหว่างร่วมพันพิจารณา ระหว่าง ๓๐๐.-บาท หรือ ๕๐๐.-บาท โดยในวันดังกล่าวจะมีการจับรางวัลพิเศษมีทีวี ตู้เย็น พัดลม การแข่งขันเริ่มเวลา ๑๕.๐๐ น. ในการแบ่งประเภทนั้นก็หาผลอายุเพื่อความยุติธรรมในการแข่งขันทั้งนี้ผู้บริหารแยกอยู่แต่ละสี่ ในวันดังกล่าวให้มีการแสดงจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนบ้านกระปี่น้อย โดยจะมีการมอบรางวัลให้กับนักเรียนที่ได้รับรางวัลในการแข่งขันทักษะวิชาการในวันดังกล่าวด้วย สอบถามมีผู้ได้รับรางวัลกี่คน ประเภทอะไรบ้าง

### **นางสาวมยุรี สรหงษ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา) :**

- : นักเรียนที่ได้รับรางวัลในการแข่งขันทักษะวิชาการ ดังนี้
  - โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านกระปี่น้อย
    - เหรียญทองจำนวน ๔ เหรียญ รายการดังนี้
      - การต่อเลโก้ ปฐมวัย จำนวน ๓ คน
      - เกมส่ายซิเสียงอะไรเอ๋ย ปฐมวัย จำนวน ๒ คน
      - การวาดภาพระบายสี ปฐมวัย จำนวน ๒ คน
      - คัดลายมือภาษาไทย จำนวน ๑ คน
    - เหรียญเงินจำนวน ๔ เหรียญ รายการดังนี้
      - คัดลายมือภาษาไทย จำนวน ๑ คน
      - คิดเลขเร็ว จำนวน ๑ คน
      - วาดภาพระบายสี จำนวน ๒ คน
      - ทักษะทางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน
    - เหรียญทองแดง จำนวน ๑ เหรียญ
      - ทักษะทางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน
    - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์เรียง
    - เหรียญทองแดง จำนวน ๑ เหรียญ
      - การต่อเลโก้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์เรียง จำนวน ๓ คน

รวมจำนวนนักเรียนที่ได้รับรางวัล ๑๗ คน เสนอให้มอบรางวัลในวันเด็กเนื่องจากในวันดังกล่าวจะมีผู้ปกครอง  
ของนักเรียนมาร่วมงานด้วย

**มติที่ประชุม :** มีมติในที่ประชุมดังนี้

- : การจัดกิจกรรมการสานสัมพันธ์เทศบาลตำบลกระบี่น้อย ประจำปี ๒๕๖๑ นัดประชุมในวันพุธ ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกระบี่น้อย ชั้น ๓
- : การแลกของขวัญในราคา ๓๐๐.-บาทขึ้นไป

**ระเบียบวาระที่ ๒** รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

: ไม่มี

**มติที่ประชุม :** -

**ระเบียบวาระที่ ๓**

**สำนักปลัดเทศบาล :**

**นางสาววรรณพร เอี่ยมเส็ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล :**

- : สำนักปลัดเทศบาลมีการดำเนินโครงการ รายละเอียดโครงการฯ ดังนี้
  ๑. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลกระบี่น้อยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้
    - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ บรรยายการอบรมโดยอาจารย์เมตรี ทองประวัตติ ณ ห้องประชุมเทศบาล ชั้น ๓ (ทุกคนเข้าร่วมกรณีไม่มีการปฏิบัติงานสำคัญ)
    - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑ ศึกษาดูงาน ณ กองร้อยฝึกรบพิเศษที่ ๔ อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช (ตามสมัครใจ)
    - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ศึกษาดูงาน ณ สำนักงานเทศบาลตำบลอ่าวขนอม อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช (ตามสมัครใจ)
- โดยในสัปดาห์หน้าเจ้าหน้าที่จะดำเนินการสอบถามพนักงานท่านใดประสงค์เข้าร่วมโครงการฯดังกล่าว
- : งานแผนงานและงบประมาณ โดยนายนิรุทธิ์ มีมะแม แจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

**นายนิรุทธิ์ มีมะแม หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ :**

- : งานนิติการมีเรื่องร้องเรียน ดังนี้
  ๑. หมู่ ๑๑ ได้รับเรื่องร้องเรียนมีการบุกรุกที่ดินสาธารณะและมีการก่อสร้างปลูกทับทางสาธารณะ โดยเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีประชาชนร้องเรียน ทางคณะกรรมการได้ตรวจสอบเบื้องต้นได้มีการปลูกต้นไม้และมีการปลูกสร้างจริง แต่ยังไม่สามารถสรุปอาณาเขตทางสาธารณะได้ชัดเจน เบื้องต้นกรรมการสรุปโดยเชิญผู้เกี่ยวข้องมาประชุมหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน หากหาทางออกไม่ได้จะทำการรังวัดแนวเขตทางสาธารณะให้ชัดเจน ใช้หลักกฎหมายเข้าช่วย เบื้องต้นได้รายงานข้อมูลให้คณะกรรมการศูนย์ดำรงธรรมเมืองกระบี่ทราบแล้วและรายงานผู้บริหารอีกครั้ง โดยเชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุมด้วย
  ๒. หมู่บ้านทิวเขามีการร้องเรียนการทิ้งขยะหลังบ้าน ซึ่งกรรมการได้เข้าตรวจสอบเป็นบ้านแบบห้องแถวยาวไม่สามารถเข้าพื้นที่ที่เป็นปัญหาได้ เนื่องจากในวันดังกล่าวไม่มีทั้งผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียน ดังนั้นคณะกรรมการจะลงพื้นที่อีกครั้งเพื่อได้ข้อมูลที่ชัดเจน

/เมื่อวันที่...

: เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑ งานกฎหมายและนายเอกภพ พฤษชัยนิมิต ปลัดเทศบาล ได้เข้าพบ กอ.รมน.จังหวัด กบ. เพื่อประสานเรื่องการแก้ไขปัญหาการบุกรุกบริเวณคลองสาธารณะหลังโลตัส มีเรื่องร้องเรียนสองเรื่อง กรณีแรกร้องเรียนในการถมคลองสาธารณะ กรณีที่สองร้องเรียนน้ำท่วมบริเวณ หลังโลตัสซึ่งทั้งสองกรณีได้หารือเบื้องต้นกับ พันโทสมภพ วรรณรัตน์ โดยได้กำหนดแก้ปัญหาในส่วนของกรณี น้ำท่วมเป็นประเด็นแรก ในส่วนของกรณีคลองเนียง ทาง กอ.รมน.จังหวัด กบ. จะดำเนินการประสานค่าย คลองท่อม เพื่อจะหาระหว่างพื้นที่ใกล้เคียง กรณีน้ำท่วม กอ.รมน.จังหวัด กบ.มอบเทศบาลประสานผู้นำ ผู้บริหารในท้องถิ่น เพื่อปรึกษาหารือในการแก้ไขและนัดพบ กอ.รมน.จังหวัด กบ. เพื่อแก้ปัญหา น้ำท่วมใน พื้นที่ดังกล่าว ประมาณในเดือนกุมภาพันธ์ กอ.รมน.จังหวัด กบ. จะประสานกรมเจ้าท่า,กรมที่ดิน,เทศบาลฯ ดำเนินการรังวัดถนน การรังวัดนายอำเภอคนเก่ามอบหมายให้เทศบาลดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา น้ำท่วม ทางกองช่างดำเนินการประสานที่ดินและนัดหมายที่ดิน โดยได้ทำหนังสือไปในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ จนถึงปัจจุบันยังไม่ได้รับการนัดหมายจากที่ดินว่าจะรังวัดได้ในวันไหน งานนิติการจะดำเนินการจัดทำหนังสือ สอบถามไปยังที่ดินเพื่อให้มารังวัดที่ดินอีกครั้ง เทศบาลจะได้ดำเนินการในส่วนของการแก้ปัญหากรณีน้ำท่วม เพื่อแก้ปัญหาในการขุดร่อง ขุดคู ในการแก้ปัญหาให้น้ำระบายไปยังคลองเนียงได้ในเบื้องต้น

#### นายโชคนรินทร์ ชาวเหลือง นายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย ประธาน :

: มอบหมายนายนิรุทธิ์ มีมะแม ดำเนินการจัดทำหนังสือทั้ง ๓ เรื่อง กรณีของการร้องเรียนเสนอนายกฯ โดยให้ลำดับประเด็นและสรุปทำเรื่องใดสำคัญเป็นอันดับ ๑,๒,๓ เพื่อรับทราบถึงปัญหาและเพื่อรับทราบในแต่ละกรณีได้ดำเนินการไปถึงกระบวนการใด

#### นางสาววรรณพร เอี่ยมเส็ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

: โครงการศึกษาวางแผนหลัก ศึกษาความเหมาะสมและออกแบบระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน จังหวัด กระปี่ ดำเนินการเมื่อวาน (๔ มกราคม ๒๕๖๑) ณ วัดถ้ำเสือ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑๑ และประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจำนวน ๖๐ คน ซึ่งเป็นการทำประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๒ (ตามเอกสารแนบที่ประชุม) งบประมาณสามร้อยเก้าล้านกว่าบาทเฉพาะของเทศบาลตำบลกระปี่น้อย โครงการนี้สำเร็จจะต้องมีแบบของกรมโยธาเพื่อเอาไปเสนอสำนักงบประมาณปีนี้

#### กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม :

##### นางอนิษา แก้วมา นักวิชาการสาธารณสุข :

- : เรื่องร้องเรียนน้ำเสียหมู่ ๑๑ หมู่บ้านทิวเขา ในวันอังคารที่จะถึงกรมการลงพื้นที่เพื่อดูข้อมูลเบื้องต้น
- : โรงฆ่าแพะหมู่ ๘ มีปัญหา เอกสารขออนุญาตยังมีปัญหาตรงคุณภาพน้ำต้องผ่านเกณฑ์ โดยคุณภาพของน้ำจะต้องดื่มได้เหมือนน้ำประปา ส่งมอบเทศบาลฯแล้ว ต้องทำการขอใบอนุญาตให้ถูกต้องในการขออนุญาตต้องดูคุณภาพน้ำประปา ติดปัญหาในข้อนี้เนื่องจากเป็นน้ำประปาภูเขา ต่อไปหลังรับโอนต้องมีเจ้าหน้าที่ของเทศบาลดูแลในเรื่องของการทำความสะอาด การเปิดปิดยังไม่มีกรอบและไม่ชัดเจนในการปฏิบัติ
- : โครงการที่ดำเนินการ ๒๕๖๑ เริ่มดำเนินการ ดังนี้
  - โครงการยกระดับมาตรฐานการให้บริการออกใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ได้สำรวจใน ส่วนของสถานประกอบการใบอนุญาตหมดอายุยังไม่ต่อ ดำเนินการในส่วนของการออกใบอนุญาต และ

- อยู่ระหว่างกำลังดำเนินการสำรวจที่ไม่ได้ขอใบอนุญาตดำเนินการสำรวจเพื่อให้มาขอใบอนุญาตให้ถูกต้อง
- เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ดำเนินการโครงการรณรงค์และป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าร่วมกับปศุสัตว์อำเภอและจังหวัดในพื้นที่ในเขตหมู่บ้าน
  - เดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ดำเนินการโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา ปลัดฯ ได้เข้าร่วมประชุมที่จังหวัดซึ่งได้รับนโยบายให้มีอาสาสมัครสิ่งแวดล้อม เบื้องต้นให้พนักงานทั้งหมดเป็นอาสาสมัคร และตัวแทนหมู่บ้านละ ๑๐ คน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย
  - เงินอุดหนุน TO BE NUMBER ONE งบประมาณในการอุดหนุน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยอุดหนุนให้แก่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกระบี่ ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อย
  - งานจำกัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลมีประชาชนมาขอถึงขยะ ๕๐ กว่าราย ซึ่งได้ดำเนินการสั่งซื้อไปและจะได้ประมาณปลายเดือน เนื่องจากก่อนหน้านี้อยู่ในช่วงของน้ำท่วมและช่วงของวันปีใหม่
  - กองทุนหลักประกันสุขภาพ บันทึกรายขอสนับสนุนเพื่อสมทบเข้ากองทุนสุขภาพ ขอสนับสนุนงบประมาณเทศบาลฯ สมทบไม่น้อยกว่า ๕๐ เปอร์เซ็นต์ งบประมาณสามแสนกว่าบาท โดยเทศบาลได้ของบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯไปทั้งหมด ๓ โครงการ ดังนี้
    ๑. โครงการพัฒนาคุณภาพสุขภาพอาหารและเด็กตำบลกระบี่น้อย
    ๒. โครงการควบคุมไข้เลือดออกแบบบูรณาการ
    ๓. โครงการกระบี่น้อยปลอดบุหรี่
 ซึ่งยังไม่ได้ดำเนินโครงการ สืบเนื่องจากยังไม่ได้รับงบประมาณ ทั้งนี้เมื่อได้งบประมาณจะดำเนินการทันที แต่ในกรณีควบคุมโรคในพื้นที่ดำเนินการต่อเนื่อง

**นายโชคนรินทร์ ขาวเหลือง นายกเทศมนตรีตำบลกระบี่น้อย ประธาน :**

: กรณีมีการร้องเรียนได้ดำเนินการแก้ปัญหาเรียบร้อยแล้วทุกกรณีหรือไม่ ส่วนในการแก้ปัญหาให้ดำเนินการแก้ไขได้หมดทุกกรณีหรือไม่

**นางอนิษา แก้วมา นักวิชาการสาธารณสุข**

: ขณะนี้ได้ดำเนินการเกือบหมด เหลือในส่วนของกรณีของหมู่ ๙ โรงเรียนที่ยังไม่มีข้อมูลชัดเจน ซึ่งได้ดำเนินการไปหลายรอบ ติดตามในส่วนของคุณภาพน้ำรอตรวจคุณภาพ ซึ่งผู้ยื่นได้รับปากว่าจะไปดำเนินการให้ แต่ก็หายยังไม่ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ทั้งนี้เรื่องนี้ผ่านมาแล้วประมาณ ๑ ปี

**นายโชคนรินทร์ ขาวเหลือง นายกเทศมนตรีตำบลกระบี่น้อย ประธาน :**

: กรณีของหมู่ ๙ ให้ทำหนังสือสอบถาม โดยครั้งที่ ๑ เค้าเฉย ครั้งที่ ๒ เฉย ครั้งที่ ๓ เฉย ให้ดำเนินการตามความเป็นจริงและตามระเบียบของเทศบาลฯ

**กองคลัง**

**นางจิรา ไกรนรา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง : แจ้งการดำเนินงาน ดังนี้ :**

: งานพัสดุและทรัพย์สิน

- รายงานความคืบหน้างานพัสดุฯ ได้รับเอกสารเพิ่มเติมโครงการขยายเขตประปาภูมิภาคสายคลองเนียง
- บ้านไร่ จ่ายขาดเงินสะสม ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว พัสดุได้ดำเนินการคีย์ข้อมูลเข้าระบบ EGP ซึ่งจะเสนอให้นายกฯอนุมัติเรื่องในวันจันทร์

: งานจัดเก็บและพัฒนารายได้

- การดำเนินการสำรวจจัดเก็บข้อมูลภาษีโรงเรือน ภาษีป้าย ดำเนินการในส่วนของการประเมินเบื้องต้น ภาษีโรงเรือนและภาษีป้าย ยอดที่แน่นอน ณ วันที่ผู้ที่มีหน้าที่ต้องชำระเข้ามาประสานในส่วนของ รายละเอียดอีกครั้ง

กองช่าง :

นายสุเทพ บัวแก้ว ผู้อำนวยการกองช่าง : แจ้งการดำเนินงาน ดังนี้

- : โครงการ MOC มี ๒ โครงการ มอบหมายให้นายศักดิ์ชาย ชูชข ดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงานต้องส่ง ธันวาคม ๒๕๖๐ ซึ่งล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดไว้ โดยจะสามารถส่งให้กับกองคลังได้ในวันจันทร์นี้
- : โครงการอื่นอยู่ระหว่างการบริหารสัญญา โครงการขยายถนนสายหลังโลตัสและโครงการขยายเขตประปา ๒ โครงการ
- : เป็นหนึ่งในส่วนของโครงการก่อสร้างสำนักงานในฐานะผู้คุมงาน เนื่องจากหลังจากที่เทศบาลเข้ามาปฏิบัติงาน ปัญหาเกี่ยวกับสำนักงานบางส่วนที่บกพร่องและไม่เรียบร้อย โดยเน้นตรวจสอบและสำรวจดูภายในห้อง และกรณีมีปัญหาให้ทำเป็นหนังสือ อาคารด้านหลังไม่สามารถดูได้ โดยด้านนอกอยากให้ผู้เจ้าหน้าที่จอดรถ ด้านนอกเนื่องจากจะมีการวางท่อและมีการวางแนวจนกว่าจะเสร็จสิ้น โดยในวันนี้ส่งงานงวดที่ ๑๑ ซึ่งจะ ส่วนของชั้น ๓ ชั้น ๔ ตรวจสอบในส่วนของแอร์เนื่องจากไม่ได้ใช้งาน ดูจากผลสัมฤทธิ์ของเนื้องานและ ตามสัญญาการจ้างงานคาดว่าผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดแน่นอน เนื่องจากงานล่าช้า คาดว่าจะต้องโดนปรับและผู้รับจ้างขอขยายสัญญาซึ่งไม่สามารถขยายได้อีก ซึ่งไม่มีเหตุผลที่จะอนุมัติให้ขยาย สัญญาต่อไป

นายเอกภพ พฤษชัยนิมิต ปลัดเทศบาล :

- : ขณะนี้ปลั๊กไฟไม่เพียงพอกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในส่วนของการหาทางแก้ปัญหาดังกล่าว จำเป็นต้องจ้างช่างนอกมาดำเนินการให้ ผักในเรื่องของความประณีตในด้านการทำงานของผู้รับจ้างให้ พนักงานทุกคนช่วยกันดูส่วนที่บกพร่อง ในฐานะของการเป็นประธานตรวจงานจ้างในการสำรวจไม่สามารถดู ได้ทั่วถึงทุกพื้นที่ของการก่อสร้างสืบเนื่องจากเป็นสถานที่ใหญ่และมีพื้นที่กว้างขวาง
- : สอบถามไปยังผู้อำนวยการกองช่างในเรื่องค่าไฟขณะนี้ใครเป็นผู้จ่าย สืบเนื่องจากเมื่อวานได้มีการเปิด เครื่องปรับอากาศทิ้งไว้ในหลายๆห้อง

นายสุเทพ บัวแก้ว ผู้อำนวยการกองช่าง :

- : ขณะนี้ยังเป็นของผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องของค่าไฟฟ้า และหลังจากมอบหมายงานแล้วผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบค่าไฟต่อไปอีกสามเดือน ทั้งนี้จะนำเรื่องนี้เข้าที่ประชุมและบันทึกไว้เป็นหลักฐาน และกรณีที่ได้มีการเปิดเครื่องปรับอากาศทิ้งไว้สืบเนื่องจากเมื่อวาน (๔ มกราคม ๒๕๖๑) มีนัดตรวจงานจ้าง ในส่วนเครื่องปรับอากาศกับผู้รับจ้างแต่เนื่องจากมีการกิจหลายด้านจึงยังไม่ได้ตรวจ
- : แจ้งเพิ่มเติมขณะนี้มีความหนักใจในส่วนของการรับมอบอาคารของระบบไฟฟ้า ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญด้าน ไฟฟ้ายังไม่มีบุคลากรที่มีความรู้และเชี่ยวชาญ เสนอในการเปิดกรอบให้มีการจ้างพนักงานไฟฟ้าที่มีความ ชำนาญในเรื่องดังกล่าวโดยตรงเพื่อการปฏิบัติงานได้ตรงตามขอบข่ายของงานและมีคุณภาพ

/นายโชคนรินทร์...

**นายโชคนรินทร์ ขาวเหลือง นายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย ประธาน :**

- : - ห้องน้ำให้ผู้รับเหมามาขัดให้ใหม่ ให้แก่ใหม่ทั้งหมดและถ่ายรูปไว้
- พนักงานไปทำงานที่ไหนให้มีแจ้งไว้ที่กองเพื่อทราบ
- ไฟฟ้าสาธารณะผู้ดำเนินการยังไม่เต็มร้อย โดยได้รับการแจ้งข้อมูลไฟฟ้าใช้ไม่ได้ โดยบางสายที่มีปัญหาไม่สามารถใช้การได้เป็นระยะเวลาหกเดือนที่ยังไม่ได้รับการซ่อมแซม และแก้ไข ทั้งนี้ให้มีตรวจสอบไฟฟ้าสายไหนมีปัญหาทั้งนี้ต้องเป็นถนนสายสาธารณะให้เข้าดำเนินการตรวจสอบและดำเนินการแก้ไข ทั้งนี้อุปกรณ์กองช่างเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อ
- : ตามที่ได้ประสานนางสาวมาลิสสา ยืนยง เรื่องการรับโอนหัวหน้าฝ้ายโยธา ตามข้อมูลต้องขอตำแหน่งจากกรมฯ โดยจะทราบผลในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ กรณีที่ไม่มีตำแหน่งช่างไฟฟ้าให้ดำเนินการจ้างเพิ่มในตำแหน่งดังกล่าว มอบหมายนางมาลิสสา ยืนยง สำรวจและดำเนินการ

**นางมาลิสสา ยืนยง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ :**

- : กรณีต้องการตำแหน่งเร่งด่วนเสนอจ้างเป็นลูกจ้างก่อนในส่วนของกรณีเป็นราชการต้องขอใช้บัญชีไปยังกรมฯ ทั้งนี้จะดำเนินการสำรวจและปรับกรอบครั้งเดียวเสร็จสิ้น

**นายวาสนา นະບຸຕຣ ເລຂານຸການນາຍກເທສມນຕຣີຕຳບລກະປີ່ນ້ອຍ :**

- : แจ้งเพิ่มเติมในส่วนของการซ่อมแซมไฟฟ้า บางครั้งเมื่อมีช่างจะไม่มีพนักงานขับรถ และในบางครั้งเมื่อมีพนักงานขับรถจะไม่มีพนักงานไฟฟ้า เหตุการณ์แบบนี้เกิดบ่อยให้มีการแก้ไขเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่พร้อมในการแก้ไขเมื่อเกิดปัญหา

**กองการศึกษา**

**นางสาวมยุรี สรหงส์ หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา :**

- : โครงการดำเนินการในช่วงนี้ ดังนี้
  - โครงการวันเด็กแห่งชาติดำเนินการในวันเสาร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑ ณ สนามข้างสำนักงานเทศบาลเก่า โดยมีโรงเรียนบ้านทุ่งพะยอมเข้าร่วมหนึ่งโรง ณ ตอนนี้องค์การบริหารส่วนตำบลจะมอบให้กับโรงเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ได้เตรียมไว้เรียบร้อยแล้ว หรือผู้บริหารสะดวกในวันใดของสัปดาห์หน้าเพื่อส่งมอบของขวัญ ซึ่งประกอบไปด้วยโรงเรียนบ้านน้ำจัน ๑๒๙ ชุด โรงเรียนบ้านหวางคลอง ๑๒ ชุด โรงเรียนบ้านโพธิ์เรียง ๓๕๔ ชุด โรงเรียนบ้านเขาดั้ง ๑๕๔ ชุด และบ้านนาออก ๑๑๑ ชุด เสนอในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. เพื่อได้ประสานไปยังโรงเรียนผู้รับมอบของขวัญต่อไป
  - โครงการก่อสร้างอาคารเรียนโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านกระปี่น้อย ๔ ชั้น จากที่ทางกองฯ ได้ทำหนังสือส่งไปยังจังหวัดเพื่อปรับเปลี่ยนแบบในช่วงเดือนตุลาคม ทางจังหวัดได้แจ้งกลับมาว่าเทศบาลตำบลกระปี่น้อยขอทำการเปลี่ยนแปลงแบบ กรมถือว่าเทศบาลเปลี่ยนรูปแบบเป็นของเทศบาลกำหนดเอง ทั้งในส่วนองแบบและการกำหนด BOQ ให้วิศวกรเป็นผู้รับรองแบบ ซึ่งได้ประสานโยธาธิการจังหวัด แต่ในเรื่องของ BOQ ยังไม่ถูกต้อง และประสานไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเกี่ยวข้องในเรื่องของแบบและการเซ็นรับรองแบบและเซ็นรับรองทดสอบด้านเทคนิค โดยได้ประสานไปยังกองช่าง ทั้งนี้มอบหมายกองช่างชี้แจงในส่วนองแบบและ BOQ ดังกล่าว ในขณะที่อยู่ในช่วงของการดำเนินการของกองช่าง เมื่อกองช่างได้แบบและ BOQ มาแล้วทางกองการศึกษาจะดำเนินการในการประสานกรมฯ เพื่อการดำเนินการต่อไป

**นายสุเทพ บัวแก้ว ผู้อำนวยการกองช่าง :**

: ก่อนหน้านี้ได้นำเอกสารของแบบทั้งหมดที่กำหนดเป็นมาตรฐานของโรงเรียนไปให้คุณอรุณพลดู ซึ่งคุณอรุณพลตรวจสอบลึกลงไปได้แจ้งกลับมาว่าแบบของกรมฯดูไม่ชัดเจน โดยคุณอรุณพลเสนอให้เทศบาลไปเอาแบบจากกรมที่ชัดเจนแล้วจะเซ็นทางด้านเทคนิคให้ซึ่งกรณีดังกล่าวในช่วงขั้นตอนก่อนหน้าปีใหม่ที่ได้นำดำเนินการผ่านมา และเมื่อวาน (๔ มกราคม ๒๕๖๑) ได้ประสานไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดในส่วนของการขอลายเซ็น สืบเนื่องจากโครงการฯเป็นการของบประมาณจากกรมฯ ซึ่งผู้ที่เซ็นแบบวิศวกรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เป็นผู้ตรวจสอบทางด้านเทคนิค ประเด็นแบบที่เสนอจังหวัดจังหวัดแจ้งว่าเป็นแบบของเทศบาลฯกำหนดเอง โดยความเป็นจริงแบบเป็นไปตามมาตรฐานของกรมฯ ดังนั้นได้ข้อสรุปว่าแบบตัวนี้เทศบาลเมือง เทศบาลอ่าวลึกใต้ ได้ขอทำการปรับปรุงแบบ ในการปรับปรุงแบบคือการเปลี่ยนแปลงแบบบางส่วน วิศวกรในการเซ็นคือ สย ซึ่งจะมีกระผม นายภาและปลัดเทศบาล สย.เป็นคนลงนาม ทั้งได้ประสานเป็นการส่วนตัวโดยมีคุณทนงศักดิ์จะเป็นผู้เซ็นเอกสาร และได้ประสานไปยังผู้อำนวยการกองการศึกษา และผู้อำนวยการศึกษาจะประสานต่อไปยังผู้บริหารเพื่อพิจารณาอีกครั้ง หากเป็นไปตามข้อตกลงนี้จะดำเนินการในการประสานไปยังคุณทนงศักดิ์เพื่อการเขียนแบบและการปรับปรุง BOQ ตามแบบต่อไป ทั้งนี้หากตกลงตามนี้ขอเวลาในการประสานคุณทนงศักดิ์เพื่อการดำเนินการต่อไป

**นายโชคนรินทร์ ชาวเหลือง นายกเทศมนตรีตำบลกระบี่น้อย ประธาน :**

: มอบหมายนายยงยุทธ บุญทองแก้ว และนายนภดล หวังกอ รองนายกฯ มอบของขวัญวันเด็กให้กับโรงเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันเด็กของเทศบาลในวันและเวลาดังกล่าว

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ**

**นายนพดล หวังกอ รองนายกเทศมนตรีตำบลกระบี่น้อย :**

- : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเน้นย้ำในการบริการของครู ไม่ว่าจะเป็นอาหาร การดูแลเด็ก ในการส่งบุตรหลานมาเรียนที่ศูนย์ฯ ในการที่ผู้ปกครองบางคนมองว่าบุตรหลานของตนจะไม่มีความปลอดภัยในการมาเรียน เสนอให้การปฏิบัติหน้าที่ไม่แบ่งว่าใครเป็นลูกใคร ปฏิบัติให้เหมือนกันทุกคน
- : คณงานหัวหน้าทุกกองรับผิดชอบลูกน้องของตนเอง ขณะนี้เมื่อไม่มีงานคณงานจะไปนั่งโซนด้านหน้า ซึ่งดูเป็นภาพลักษณ์ไม่เหมาะสมกับองค์กร
- : เสนอให้มีการรองผู้มาติดต่อก่อนการเข้าพบผู้บริหาร ปัจจุบันไม่มีการรองผู้เข้าพบบริหาร เมื่อมีผู้มาติดต่อจะเดินเปิดประตูเข้าไปหาผู้บริหารโดยตรงถึงห้อง

**นางสาวมยุรี สรหงษ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา :**

- : ตามข้อมูลที่นายนภดล หวังกอแจ้ง ในวันนี้ทางกองการศึกษาได้นัดประชุมพนักงานเพื่อรับทราบข้อมูลเท็จจริงดังกล่าวเพื่อรับฟังข้อมูลทั้งสองฝ่าย ทั้งนี้ในช่วงบ่ายของวันนี้ เรียนเชิญ นายยงยุทธ บุญทองแก้ว รองนายกเทศมนตรีฯ เข้าร่วมในการประชุมช่วงเวลาดังกล่าว

/นาย...



**นายโชคนรินทร์ ชาวเหลือง นายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย ประธาน :**

- : เมื่อเรารู้ว่าเกิดปัญหา เมื่อทราบต้นเหตุปัญหา ให้พูดคุยเพื่อแก้ปัญหาไม่ให้เกิดขึ้นอีก ให้มีการสลับเปลี่ยนห้องในการเรียนการสอนเพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
- : เสนอให้แบ่งมีเจ้าหน้าที่หน้าห้องนายก ๑ คน เพื่อการต้อนรับผู้มาติดต่อ ประชาสัมพันธ์ให้แจ้งบริเวณชั้น ๑ เพื่อการสอบถามการมาติดต่อของประชาชน ให้มีการบริหารจัดการในเรื่องดังกล่าว โดยข้างล่างให้มีรูปรัชกาลที่ ๑๐ ตรงทางเข้าจัดพื้นที่ให้มีต้นไม้  
กรณีพนักงานทำงานมาแสบแล้วหายไปให้เกิดขึ้นอีก ในส่วนกรณีของพนักงานขายนับถือศาสนาอิสลาม ในการไปละหมาดในวันศุกร์ให้เข้าปฏิบัติหน้าที่ไม่เกิน ๑๔.๐๐ น. โดยในแต่ละกองให้หัวหน้ากองเป็นผู้ควบคุมดูแล และให้ทำหนังสือเวียนแจ้งเพื่อพนักงานทราบ
- : ตามที่ได้จัดงานเลี้ยงสานสัมพันธ์พี่น้องชาวเทศบาลเสนอให้เข้าร่วมทุกคนทั้งนี้สามารถครอบครัวเข้าร่วม การดำเนินการในการจัดงานเลี้ยงสานสัมพันธ์พี่น้องชาวเทศบาลและการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน มอบหมายให้นางสาววรรณพร เอี่ยมเส็ง และนางมาลิสยา ยืนยง เป็นผู้ดำเนินการ รวมไปถึงการจัดแบ่งสีเพื่อทำการแข่งขันกีฬาดังกล่าว

**นางสาววรรณพร เอี่ยมเส็ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล :**

- : ตามที่งานการเจ้าหน้าที่จะมีการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาล ตำบลกระปี่น้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ นั้น เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย
  ๑. นายเอกภพ พฤษชัยนิมิต ปลัดเทศบาล
  ๒. นางสาววรรณพร เอี่ยมเส็ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
  ๓. นายนิรุตดี มีมะแม หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
  ๔. นางสาวพิชญ์นาฏ เวชกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
 เดินทางเพื่อสำรวจพื้นที่ในการดำเนินการโครงการดังกล่าวในวันจันทร์ ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑

**นายวานสา นะบุตร เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย :**

- : สอบในการย้ายที่ทำการสำนักงานเทศบาลแห่งใหม่ได้ดำเนินการจัดทำป้ายหรือมีการประชาสัมพันธ์ให้กับผู้มาใช้บริการเพื่อทราบหรือไม่

**นางสาววรรณพร เอี่ยมเส็ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล :**

- : ได้มีการดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โดยแยกเป็นจุดๆ ดังนี้
  ๑. หน้าสำนักงานเทศบาลเก่า
  ๒. สามแยกกระปี่น้อย
  ๓. หน้าวัดโพธิ์เรียง
  ๔. หมู่ ๘
 ทั้งนี้จะมีการติดตั้งป้ายในวันนี้ โดยช่วงดังกล่าวทางร้านติดในช่วงของวันขึ้นปีใหม่

นางอนิษา แก้วมา นักวิชาการสาธารณสุข :

: แจ้งเพื่อทราบตามที่นางราตรีรัตน์ เกกนิชะ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ได้สอบบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาดิน โดยบรรจุในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

มติที่ประชุม : รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๕๗ น.

ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวปณัฐติยา เหมหา)

ผู้ช่วยบุคลากร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาววรรณพร เอี่ยมเส็ง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล